

OBEC ŠTERUSY

Všeobecne záväzné nariadenie č. 4/2012 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Šterusy

Zverejnené pred schválením k pripomienkovaniu:	od 28.11.2012 do	12.12.2012
Schválené uznesením OZ číslo 44/2012	zo dňa :	13.12.2012
Zverejnené po schválení OZ :	od 15.12.2012 do	31.12.2012
Účinnosť nadobúda dňa :		01.01.2013

V š e o b e c n e z á v ä z n é n a r i a d e n i e
č. 4/2012
o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce

Obecné zastupiteľstvo v Šterusoch podľa § 6 ost. 1 a § 4 ods. 3 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa § 7 zák. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov sa uznieslo dňa xx.12.2012 na tomto všeobecne záväznom nariadení, ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu obce Šterusy (ďalej len VZN)

§ 1
Účel VZN

1 Účelom tohto VZN je stanoviť podmienky pre poskytovanie dotácií z rozpočtu obce Šterusy.

2. Dotáciu je možné poskytnúť na:

- podporu všeobecne prospešných služieb
- podporu všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov.

§ 2
Základné pojmy

Na účely tohto VZN sa rozumie

1. „**Dotácia**“ - nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce.

2. „**Žiadateľ**“

- **a)** právnická osoba alebo fyzická osoba – podnikateľ, ktorá má sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktorá pôsobí, vykonáva činnosť na území obce, alebo poskytuje služby obyvateľom obce a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti,

- **b)** právnická osoba, ktorej zriaďovateľom je obec Šterusy, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce,

- **c)** iná obec alebo vyšší územný celok, ak zabezpečuje niektoré úlohy pre obec, alebo ak ide o poskytnutie pomoci pri likvidácii následkov živeľnej pohromy, havárie alebo inej podobnej udalosti na ich území.

3. „**Všeobecne prospešné služby**“ - poskytovanie sociálnej pomoci, humanitárna starostlivosť, tvorba, rozvoj, ochrana a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt, vzdelávanie, rozvoj telesnej kultúry a služby na podporu regionálneho rozvoja a zamestnanosti.

4. „**Všeobecne prospešný účel**“ - rozvoj a ochrana duchovných a kultúrnych hodnôt, rozvoj vzdelania, telovýchovy, plnenie humanitnej pomoci v súvislosti s ohrozením života ľudí alebo pri postihnutí živeľnou pohromou.

§ 3
Zdroje dotácií

1. Finančné zdroje na poskytovanie dotácií sú každoročne vyčlenené v rozpočte obce v príslušnom roku.

2. Finančné prostriedky určené ako dotácia podliehajú zúčtovaniu s rozpočtom obce a ich poskytnutím nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

§ 4

Poskytovanie dotácií

1. Dotácie, vyčlenené v rozpočte obce, ktoré nie sú priamo určené pre konkrétny subjekt, resp. podujatie, budú pridelované jednotlivým žiadateľom na základe nimi písomne predloženej žiadosti.

2. Dotácie budú pridelované predovšetkým do týchto oblastí:

- a) telovýchova a šport
- b) záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity
- c) zdravotníctvo a sociálna oblasť
- d) cirkev a charita

3. Na poskytnutie dotácie nemá žiadateľ právny nárok.

4. Dotácie sa neposkytujú politickým stranám, politickým hnutiam a ich koalíciám.

§ 5

Kompetencie pre schvaľovanie dotácií

Dotácie z rozpočtu obce schvaľuje obecné zastupiteľstvo (ďalej OZ).

§ 6

Žiadosť o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce

1. Žiadosť o dotáciu podáva žiadateľ na predpísanom tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 1 tohto nariadenia. Tlačivo žiadosti je k dispozícii priamo na obecnom úrade alebo na internetovej stránke obce www.sterusy.sk.

2. Žiadateľ je povinný vyplniť žiadosť podľa odseku 1 v zmysle tohto nariadenia. V prípade neúplnej žiadosti, resp. nesprávne vyplnenej žiadosti, obecný úrad písomne vyzve žiadateľa na doplnenie tejto žiadosti a určí náhradnú, aspoň 7-dňovú lehotu na doplnenie žiadosti. Ak nebude žiadosť doplnená v uvedenej náhradnej lehote, nebude tejto žiadosti vyhovieť. Žiadosť je potrebné vyplniť strojom, na počítači alebo rukou paličkovým písmom.

3. Žiadosť musí podpísať štatutárny zástupca žiadateľa a musí byť potvrdená odtlačkom pečiatky žiadateľa.

4. V žiadosti žiadateľ uvedie výšku vlastných zdrojov, resp. iných zdrojov okrem prostriedkov požadovaných od obce. Výška vlastných zdrojov, resp. iných zdrojov je jedným z kritérií pri posudzovaní žiadosti a musí predstavovať minimálne 10% z celkových nákladov na projekt.

5. Žiadateľ je povinný k žiadosti doložiť tieto povinné prílohy (dokumenty) :

- a) doklad o právnej subjektivite žiadateľa (napr. rozhodnutie o zápise do príslušného registra, resp. výpis z príslušného registra; fyzické osoby – podnikatelia predkladajú živnostenské alebo iné oprávnenie na podnikanie)
- b) stanovy, resp. štatút žiadateľa, ak ide o právnickú osobu - nepodnikateľa

- c) doklad o pridelení IČO žiadateľovi, ak ide o právnickú osobu - nepodnikateľa
- d) čestné vyhlásenie žiadateľa, že má vysporiadané všetky záväzky voči obci a má zabezpečené spolufinancovanie minimálne vo výške 10 % z celkových nákladov na projekt.

6. Povinné prílohy (dokumenty) uvedené v odseku 5 písm. a), b), c) nie je žiadateľ povinný predkladať len v prípade, že ich obci predložil už pri podaní inej skoršej žiadosti a zároveň medzitým nedošlo k zmene údajov uvedených v týchto dokumentoch. V prípade zmeny údajov uvedených v uvedených prílohách (dokumentoch) je žiadateľ povinný ich predložiť obci bezodkladne, najneskôr pri podaní ďalšej žiadosti o dotáciu z rozpočtu obce. V prípade podania žiadosti v ďalších nasledovných rokoch žiadateľ je povinný predložiť aj prílohy (dokumenty) podľa prvej vety, ak ho na to obec vyzve.

7. Obec je oprávnená dodatočne požadovať od žiadateľa aj ďalšie písomné dokumenty potrebné na kvalifikované posúdenie podanej žiadosti.

8. Termín na predkladanie žiadosti o poskytnutie dotácie je 30. november pre žiadosti na budúci kalendárny rok. V tomto termíne musia byť žiadosti doručené v podateľni na obecnom úrade.

9. Jeden žiadateľ môže podať v každej oblasti podľa § 4 ods. 2 len jednu žiadosť v príslušnom kalendárnom roku.

§ 7

Kritéria na posudzovanie žiadosti o poskytnutie dotácie

1. Všeobecné kritéria

Špecifické kritéria pre jednotlivé oblasti podpory:

a) telovýchova a šport

- členská a osobitne mládežnícka základňa klubu resp. združenia
- súťaž, v ktorej je klubom, združením obec reprezentovaná
- výkonnostná úroveň súťaže
- možnosti súťaží v športovom odvetví
- popularita športového odvetvia
- prínos pre reprezentáciu obce
- medzinárodná reprezentácia obce
- podpora športových aktivít detí a mládeže

b) záujmovo – umelecká činnosť a kultúrne aktivity

- členská a mládežnícka základňa
- podiel na propagácii obce, osobitne v zahraničí
- história a tradícia skupiny a záujmovo – umeleckého telesa
- možnosti využitia pre rozvoj kultúry a kultúrnych aktivít v obci

c) zdravotníctvo a sociálna oblasť

- podpora aktivít zdravotne postihnutých občanov,
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj kultúrnych a telovýchovno-športových aktivít zdravotne postihnutých
- prínos pre osvetovú, prieskumnú a vzdelávaciu činnosť,

d) cirkev a charita

- podpora aktivít orientovaných na humanitárnu a charitatívnu činnosť voči obyvateľom obce

- humanitárne a charitatívne aktivity pre deti nezamestnaných (deti v detských domovoch, občania v domovoch dôchodcov),
- podpora vytvárania podmienok pre rozvoj aktivít kultúrnych, telovýchovno-športových a turistických aktivít detí bez rodín, a sociálne odkázaných rodín
- podpora záujmovo–umeleckej činnosti a aktivít cirkvi
- zveľaďovanie majetku iných subjektov v správe obce (cintorín).

§ 8

Posudzovanie a schvaľovanie žiadosti o poskytnutí dotácie

1. Žiadosť, ktorá neobsahuje požadované náležitosti podľa § 6 tohto VZN, bude vylúčená z ďalšieho schvaľovacieho procesu.

2. Žiadosti o poskytnutie dotácie posudzujú obecné zastupiteľstvo.

3. Pri posudzovaní žiadostí OZ:

- preveruje, či žiadateľ o poskytnutie dotácie spĺňa požadované kritériá, uvedené v § 7 tohto všeobecne záväzného nariadenia,
- zohľadňuje výšku spolufinancovania z vlastných resp. iných zdrojov okrem požadovanej výšky dotácie od obce
- zohľadňuje prínos predkladaného projektu pre rozvoj života v obci Šterusy
- zohľadňuje, či žiadateľ vyúčtoval dotáciu v predchádzajúcom období, ak mu bola poskytnutá.

4. OZ posúdi predložené žiadosti najneskôr do 15. dní od posledného termínu na podanie žiadosti a rozhodne o poskytnutí dotácie, alebo o nevyhovení žiadosti. Uznesenie o poskytnutí, resp. neposkytnutí dotácie sa doručuje žiadateľovi.

5. Na základe schváleného uznesenia OZ vypracuje obecný úrad do 30 dní písomnú Zmluvu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce (príloha č. 2 k VZN) a predloží ju na podpis starostovi. Uzavretie tejto zmluvy je podmienkou poskytnutia schválenej dotácie z rozpočtu obce. V tejto zmluve sa určia najmä podmienky čerpania a zúčtovania schválenej dotácie.

6. Na základe uzavretej zmluvy zabezpečí obecný úrad prevod stanovenej finančnej čiastky na účet žiadateľa a následne kontrolu hospodárneho efektívneho a účinného spôsobu využitia poukázaných finančných prostriedkov.

7. V prípade, ak sa následnou kontrolou zistí, že v žiadosti boli uvedené nepravdivé údaje, je žiadateľ povinný celú dotáciu vrátiť na účet obce Šterusy.

8. Obecné zastupiteľstvo môže v odôvodnených prípadoch, na základe žiadosti subjektu, ktorému bola poskytnutá dotácia z rozpočtu obce, schváliť zmenu účelu jej využitia. Táto skutočnosť musí byť doložená dodatkom k uzavretej zmluve.

§ 9

Vyúčtovanie dotácie

1. Žiadatelia, ktorým bola dotácia poskytnutá, sú povinní bezodkladne po jej použití, najneskôr do 30. novembra príslušného kalendárneho roku, v ktorom bola poskytnutá, predložiť obci Šterusy prostredníctvom obecného úradu zúčtovanie podľa vzoru (príloha č. 3) a platného zákona o účtovníctve a súvisiacich predpisov.

2. Nevyčerpané finančné prostriedky musia byť vrátené na účet obce, z ktorého boli poskytnuté do 5 dní odo dňa vyúčtovania, najneskôr však do 15. decembra príslušného kalendárneho roka v ktorom bola dotácia poskytnutá.

3. Vrátenie nevyčerpanej dotácie v hodnote 1 € a nižšej sa nepožaduje.

4. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie dotácie v zmysle § 9 ods. 1 tohto VZN alebo použije túto dotáciu na iný účel ako bol určený, je povinný finančné prostriedky vrátiť najneskôr do 15. decembra príslušného roka.

5. Hlavný kontrolór obce v termíne do 31 decembra, vyhotoví zoznam žiadateľov, ktorým bola dotácia poskytnutá s vyhodnotením vyúčtovania a účelu použitia dotácie a odstúpi ho starostovi.

§ 10 Sankcie

Žiadateľ, ktorý použil finančné prostriedky v rozpore týmto VZN je povinný zaplatiť obci sankciu vo výške 3,00 € za každý deň neoprávneného použitia finančných prostriedkov.

§ 11 Záverečné ustanovenia

1. Účinnosťou tohto VZN sa ruší VZN o poskytovaní dotácie z rozpočtu obce schválené uznesením č. 1/2008 zo dňa 14.02.2008.

2. Dotácie poskytnuté v roku 2012 sa budú posudzovať podľa doteraz platného VZN. Vyúčtovanie dotácie môže byť predložené na tlačive podľa prílohy č. 3 tohto VZN.

3. Žiadosti o poskytnutie dotácie na rok 2013 budú predložené na tlačive podľa prílohy č. 1 tohto VZN

4. Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 1. januára 2013.

Bc. Zdenka Vlковиčová
starostka obce

Prílohy:

- 1) Žiadosť o dotáciu
- 2) Zmluva o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce
- 3) Vyúčtovanie dotácie